



ДЕРЖАВНЕ БЮРО РОЗСЛІДУВАНЬ

НАКАЗ

09.09.2019

Київ

№ 249

Про затвердження Переліку відомостей,
що становлять службову інформацію
у центральному апараті Державного бюро
розслідувань та його територіальних органах

Відповідно до статей 6, 9 Закону України «Про доступ до публічної інформації», вимог Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736, керуючись пунктом 8 частини першої статті 12 Закону України «Про Державне бюро розслідувань»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік відомостей, що становлять службову інформацію у центральному апараті Державного бюро розслідувань та його територіальних органах (далі – Перелік), що додається.

2. Першому заступнику Директора, заступнику Директора, керівникам самостійних структурних підрозділів центрального апарату, керівникам територіальних органів Державного бюро розслідувань забезпечити при роботі з документами та іншими матеріальними носіями, які містять службову інформацію, вимог цього наказу та Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736.

3. Відділу по роботі з громадськістю та ЗМІ забезпечити оприлюднення Переліку на офіційному вебсайті Державного бюро розслідувань.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Роман ТРУБА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Державного
бюро розслідувань
«09» 09. 2019 року № 249

ПЕРЕЛІК
відомостей, що становлять службову інформацію
у центральному апараті Державного бюро розслідувань
та його територіальних органах

Загальні положення

1. Цей Перелік відомостей, що становлять службову інформацію у центральному апараті Державного бюро розслідувань та його територіальних органах (далі – Перелік), розроблений відповідно до Законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про державну таємницю», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про Державне бюро розслідувань», «Про оперативно-розшукову діяльність», Кодексу цивільного захисту України, Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736.

2. Документам та іншим матеріальним носіям інформації (далі – документи), що містять службову інформацію, зібрану/створену під час діяльності центрального апарату Державного бюро розслідувань та його територіальних органів (далі за текстом центральний апарат Державного бюро розслідувань та його територіальні органи – орган ДБР), присвоюється гриф обмеження доступу «Для службового користування», за винятком відомостей, які віднесені до державної таємниці.

3. У разі необхідності внесення змін до цього Переліку обґрунтовані пропозиції подаються на розгляд комісії з питань роботи зі службовою інформацією, яка ухвалює відповідне рішення.

Відомості, що становлять службову інформацію в органі ДБР

1. Робота з персоналом

1.1. Відомості, що містять облікову інформацію про персональні дані працівників органу ДБР та членів їх сімей.

1.2. Відомості, що містять інформацію про призначення, звільнення та переведення працівників оперативних підрозділів органу ДБР.

1.3. Накази по особовому складу в частині оголошення відомостей, які надають змогу ідентифікувати особу.

1.4. Внутривідомча службова кореспонденція органу ДБР (службові, доповідні, пояснювальні записки, протоколи засідань конкурсної комісії та інша інформація щодо етапів проведення конкурсу на зайняття посад, що пов'язані зі

здійсненніях оперативно-розшукової діяльності та державною таємницею, інформація про переможців такого конкурсу тощо).

1.5. Положення про режимно-секретні підрозділи, підрозділи внутрішнього контролю та підрозділи, які займаються оперативно-розшуковою діяльністю та досудовим розслідуванням, та посадові інструкції працівників цих підрозділів.

1.6. Відомості, про штатну чисельність органу ДБР.

1.7. Організаційні положення, що регламентують проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які призначаються на посади в органі ДБР.

1.8. Матеріали проведення перевірки щодо причетності працівників органу ДБР до вчинення правопорушень.

1.9. Матеріали здійснення профілактичних заходів в органі ДБР.

1.10. Матеріали проведення перевірок працівників органу ДБР на добросовісність та моніторингу способу їх життя.

1.11. Матеріали здійснення контролю за дотриманням працівниками органу ДБР правил етичної поведінки, вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

1.12. Матеріали про вжиття заходів щодо захисту працівників органу ДБР, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників органу ДБР.

1.13. Завдання на проведення психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа працівників органу ДБР.

1.14. Довідки про результати психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа щодо працівників органу ДБР та осіб, які претендують на зайняття посад в органі ДБР.

1.15. Поліграми психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа щодо працівників органу ДБР та осіб, які претендують на зайняття посад в органі ДБР.

1.16. Аудіо та відеозапис проведення психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа щодо працівників органу ДБР та осіб, які претендують на зайняття посад в органі ДБР.

1.17. Статистичні дані про кількість проведених психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа щодо працівників органу ДБР та осіб, які претендують на зайняття посад в органі ДБР.

1.18. Дані про результати проведених психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа працівників органу ДБР.

1.19. Дані про результати додаткової перевірки та пошуку доказів в установленому законодавством порядку отриманої орієнтувальної інформації згідно з висновками психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа працівників органу ДБР.

1.20. Відомості, які містяться в актах приймання-передачі справ, документів та майна органу ДБР, у межах, визначених законодавством.

1.21. Завдання та відповіді для кваліфікаційного іспиту під час проведення конкурсу на посади в органі ДБР.

2. Мобілізаційна робота

2.1. Відомості, що містять інформацію з мобілізації та мобілізаційної підготовки працівників органу ДБР.

2.2. Відомості (за сукупністю) про військовозобов'язаних, заброньованих за органом ДБР, і працівників, які призвані на військову службу за мобілізацією та виконують завдання у сфері оборони держави.

2.3. Відомості, які містяться в листах та інших матеріалах з питань оборони, мобілізаційної підготовки та мобілізації в органі ДБР.

2.4. Відомості щодо працівників органу ДБР, які отримали статус учасника бойових дій в ході антитерористичної операції/операції об'єднаних сил, в тому числі наявні в матеріалах, пов'язаних із прийняттям рішень про надання такого статусу.

3. Оперативно-розшукова діяльність та досудове розслідування

3.1. Відомості про підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, відносно яких проводяться оперативно-розшукові заходи органу ДБР.

3.2. Відомості, у яких розкриваються форми та методи організації досудового розслідування органу ДБР, тактика слідчих дій.

3.3. Організаційно-розпорядчі документи з питань розгляду (опрацювання, виконання тощо) узагальнених матеріалів, наданих Держфінмоніторингом України та додатки до них.

3.4. Службові перевірки (розслідування) щодо законності прийняття рішень про закриття кримінальних проваджень та оперативно-розшукових справ.

3.5. Номенклатура, фактична наявність, потреба в забезпеченні транспортними засобами (у тому числі спеціально обладнаними для виконання завдань оперативно-розшукової діяльності), а також технічними засобами подвійного призначення тощо.

3.6. Окремі питання з організації виготовлення, обліку та використання несправжніх (імітаційних) засобів.

3.7. Відомості, що містяться в наказах, розпорядженнях, дорученнях та інших управлінських актах, а також службових та доповідних записках, довідках, інформаційних листах, аналізах, узагальненнях, методичних рекомендаціях, відомчій кореспонденції та інших документах, для створення яких використовується службова інформація та/або інформація, пов'язана з кримінальними провадженнями.

3.8. Відомості щодо оперативного чергування та оповіщення органу ДБР, цивільного захисту та організації заходів переведення органу ДБР на функціонування в умовах особливого періоду.

3.9. Дати запланованих оперативними співробітниками органу ДБР зустрічей з негласними штатними та позаштатними працівниками.

3.10. Чисельність негласних штатних та позаштатних працівників, чисельність осіб, які є або були об'єктами оперативно-розшукових справ, кількість архівних справ джерел негласної інформації, оперативного обліку.

3.11. Чисельність, озброєння, технічне оснащення, дислокація сил, що залучаються до операцій за оперативними планами управлінь органу ДБР.

3.12. Окремі питання організації негласної оперативно-розшукової діяльності, якщо при цьому детально не розкриваються форми і методи такої діяльності та оперативні засоби.

3.13. Тактика і організація розшуку злочинців, безвісно зниклих осіб, тактика і організація розшуку осіб інших категорій. Безпосередньо відомості про особу (злочинець, безвісно зниклий), яка розшукується уповноваженими підрозділами органу ДБР, та не є інформацією з обмеженим доступом. Постанова про заведення оперативно-розшукової справи з розшуку злочинців та безвісті зниклих осіб не потребує присвоєння грифу обмеження доступу.

3.14. Порядок здійснення контрольованої поставки, контрольованої і оперативної закупки товарів, предметів та речовин, у тому числі заборонених до обігу, у фізичних та юридичних осіб, незалежно від форм власності.

3.15. Відомості про безпосередні функції та завдання оперативних підрозділів органу ДБР, які здійснюють оперативно-розшукову діяльність.

3.16. Відомості про проведення операцій щодо захоплення, знешкодження злочинців чи осіб, що підозрюються в скоєнні тяжких та особливо тяжких злочинів, припинення правопорушень, що вчиняються учасниками злочинних угруповань, звільнення заручників, а також відомості про сили і засоби, які при цьому залучаються.

3.17. Окремі елементи оперативної обстановки на об'єктах та лініях оперативного забезпечення (у разі якщо інформація не містить даних про форми і методи негласної оперативно-розшукової діяльності).

3.18. Плани припинення та протидії діяльності на території України непередбачених законом воєнізованих або збройних формувань (груп), учасників організованих груп і злочинних організацій.

3.19. Про діяльність легендованих підприємств.

3.20. Відомості щодо проведення комплексних інспектувань та контрольних перевірок територіальних органів ДБР, які викладені в підсумковому документі (акт, довідка) за результатами перевірки.

3.21. Порядок передавання-приймання під охорону приміщень і об'єктів, у тому числі режимних.

3.22. Інформація про закупівлі, передачі, облік, зберігання тощо бойової вогнепальної зброї, набоїв до неї та спеціальних засобів.

3.23. Інформація, що стосується організації безпеки особового складу, охорони і оборони об'єктів органу ДБР.

3.24. Коди (паролі) для взяття під охорону (зняття з охорони) об'єктів, схеми їх обладнання та блокування засобами охоронно-пожежної та тривожної сигналізації, відомості про способи відключення цих засобів.

3.25. Інформація про види, порядок, стан і системи організації охорони рухомих і нерухомих об'єктів, фізичних осіб.

3.26. Інформація про спеціальне програмне забезпечення, протоколи інформаційного обміну, лінії зв'язку, у тому числі між складовими частинами систем передавання тривожних сповіщень у системі централізованого нагляду охорони.

3.27. Інформація про замовників послуг охорони та їх відповідальних (уповноважених) осіб.

3.28. Інформація, що розкриває:

план оборони, схеми обладнання та розміщення засобів охоронно-пожежної та тривожної сигналізації режимного об'єкта чи приміщення органу ДБР;

розташування складських приміщень об'єктів, що охороняються, для зберігання зброї, боєприпасів, вибухо-, хімічно і екологічно небезпечних речовин, види, порядок, стан, системи організації їх охорони;

план проведення командно-штабних навчань, складений структурним підрозділом органу ДБР, відповідальним за проведення навчань;

порядок і тактику дій, озброєння, екіпірування, транспорт (марка, номерний знак), інше матеріально-технічне забезпечення, маршрути їх руху, центри та межі зон реагування, дислокацію об'єктів, постів і маршрутів, схеми оборони об'єктів;

систему охорони за допомогою засобів електронного фіксування та зберігання перебігу подій за участю працівників структурного підрозділу органу ДБР на територіях (у приміщеннях), що перебувають під охороною, або територій обслуговування;

господарську діяльність замовника послуг (третіх осіб) на здійснення заходів охорони та безпеки, що стали відомі у зв'язку з виконанням службових обов'язків або обов'язків за договорами;

зміст, форми, методи, а також режим здійснення охоронних заходів стосовно осіб, особиста охорона яких здійснюється на підставі вимог законодавства.

3.29. Інформація про форми та методи здійснення оперативно-технічних оглядів місць постійного і тимчасового перебування осіб, які охороняються.

4. Зв'язок, інформаційні технології та криптографічний захист інформації

4.1. Дані про побудову, функціонування та особливості каналів зв'язку, у тому числі відомчих та загального користування, між центральним апаратом та територіальними органами ДБР.

4.2. Параметри настроювання апаратного обладнання, програмних засобів, паролів та кодів доступу, що використовуються при побудові та функціонуванні телекомунікаційних мереж органу ДБР.

4.3. Структура, топологія, технічні параметри, особливості функціонування телекомунікаційних мереж органу ДБР.

4.4. Організація, структура, топологія, паролі доступу до централізованих обліків, баз (банків) даних та програмно-технічних комплексів, які входять до єдиної інформаційної системи органу ДБР.

4.5. Паролі доступу до централізованих обліків, баз (банків) даних та програмно-технічних комплексів інформаційно-телекомунікаційних систем органів державної влади, надані органу ДБР для забезпечення інформаційної взаємодії.

4.6. Засоби та заходи захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних та комп'ютерних мережах.

4.7. Заходи щодо захисту інформації з обмеженим доступом в інформаційно-телекомунікаційних та комп'ютерних мережах під час прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців.

4.8. Номенклатура і тактико-технічні характеристики технічних засобів, що використовуються у інформаційних і телекомунікаційних системах, крім тих, що становлять державну таємницю.

4.9. Відомості щодо впровадження заходів, фактичного стану та наявності недоліків в організації технічного захисту інформації в органі ДБР.

4.10. Побудова та принцип роботи елементів інформаційно-телекомунікаційних систем, призначених для передавання інформації за межі відповідної комп'ютерної мережі, або для обміну інформацією між структурними підрозділами органу ДБР відкритими каналами зв'язку.

4.11. Інформація про взаємодію структурних підрозділів органу ДБР з органами державної влади, підприємствами, установами та організаціями у сфері криптографічного захисту службової та секретної інформації, якщо ці відомості не становлять державної таємниці.

4.12. Порядок використання, поводження, технічні характеристики та зміст ключових даних до засобів криптографічного захисту службової інформації.

4.13. Криптографічні системи або засоби криптографічного захисту службової інформації, якщо вони розкривають їх криптографічну схему (схему захисту, принципи побудови або криптографічні параметри).

4.14. Номенклатура засобів криптографічного захисту службової інформації, місця їх розташування.

4.15. Нормативно-правові акти та нормативні документи з питань криптографічного захисту службової інформації, якщо вони не становлять державної таємниці.

4.16. Особливості схемотехнічної та конструктивної побудови, криптографічні та спеціальні вимоги, механізми захисту та систем блокування, які наведено у відомчих нормативно-правових актах, нормативних документах з питань криптографічного захисту службової інформації.

4.17. Інформація про допуск до експлуатації засобів криптографічного захисту службової та секретної інформації.

4.18. Відомості (за сукупністю), які зберігаються на матеріальних носіях інформаційної бази даних Єдиного реєстру досудових розслідувань та Центру сертифікації ключів Генеральної прокуратури України, включаючи ті, які містять персональні дані.

5. Охорона державної таємниці та технічний захист інформації

5.1. Відомості за окремими показниками про планування, організацію, стан та порядок охорони державної таємниці на окремому суб'єкті режимно-секретної діяльності.

5.2. Відомості про систему охорони, внутрішньооб'єктовий режим, інженерно-технічне обладнання режимних об'єктів, зон, територій, приміщень, де здійснюються роботи, пов'язані з державною таємницею, за умови мирного часу, якщо при цьому не розкриваються відомості, які віднесені до державної таємниці.

5.3. Узагальнені відомості щодо призначення особи на посаду начальника (заступника начальника) режимно-секретного органу (далі – РСО) або працівника, на якого покладені обов'язки із забезпечення режиму секретності, або керівника секретного архівного підрозділу.

5.4. Відомості щодо погодження зі Службою безпеки України створення, реорганізації або ліквідації РСО, які за сукупністю розкривають дані про: обіг матеріальних носіїв секретної інформації, кількість матеріальних носіїв секретної інформації, що перебувають на зберіганні, перелік працівників, яким передбачено надання допуску до державної таємниці, підпорядкованість РСО, діючу організаційно-штатну структуру та заплановані в ній зміни.

5.5. Узагальнені відомості щодо порядку передачі матеріальних носіїв секретної інформації у разі зміни начальника РСО, реорганізації або ліквідації РСО.

5.6. Відомості щодо забезпечення режиму секретності у разі введення правового режиму воєнного або надзвичайного стану.

5.7. Відомості про порядок дій посадових осіб щодо здійснення заходів із забезпечення режиму секретності у разі виникнення загрози захоплення матеріальних носіїв секретної інформації.

5.8. Відомості щодо організації, проведення або документального оформлення результатів (протоколи, акти) засідань експертних комісій з питань таємниць, експертних комісій, які створюються за рішенням державного експерта з питань таємниць Державного бюро розслідувань, з проведення експертизи цінності секретних документів.

5.9. Відомості щодо підстав для віднесення інформації до державної таємниці та обґрунтування шкоди національній безпеці України у разі її розголошення, що містяться у рішеннях та експертних висновках державного експерта з питань таємниць Державного бюро розслідувань.

5.10. Відомості, що містяться в експертних висновках державного експерта з питань таємниць Державного бюро розслідувань про наявність відомостей, що становлять державну таємницю.

5.11. Відомості щодо висновків про обізнаність громадянина у відомостях, що становлять державну таємницю.

5.12. Відомості щодо посад працівників окремого суб'єкта режимно-секретної діяльності, перебування на яких потребує оформлення допуску та доступу до державної таємниці.

5.13. Відомості, які містяться у переліку питань, на які пропонується надати відповідь для оформлення допуску до державної таємниці, працівників оперативних підрозділів, підрозділів внутрішнього контролю органу ДБР.

5.14. Відомості про результати перевірки працівників органу ДБР у зв'язку з допуском до державної таємниці.

5.15. Відомості (дані) про особу, якій надано допуск до державної таємниці (прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, місце проживання, посада).

5.16. Відомості щодо погодження Службою безпеки України потреби у наданні громадянину допуску до державної таємниці без урахування номенклатури посад працівників, перебування на яких потребує оформлення допуску та надання доступу до державної таємниці.

5.17. Відомості, щодо порядку оформлення (переоформлення, скасування) допуску та надання (припинення) доступу до державної таємниці.

5.18. Узагальнені відомості, що містяться у номенклатурі секретних справ, описах матеріальних носіїв секретної інформації, що підлягають вивезенню до місць евакуації, передавання на архівне зберігання, які розкривають категорії документальних матеріалів.

5.19. Відомості, які вносять до форм облікової документації матеріальних носіїв інформації, яким надано гриф обмеження доступу, актів перевірки їх

наявності, знищення, у тому числі з питань мобілізаційної роботи, які не містять відомостей, що становлять державну таємницю.

5.20. Відомості щодо результатів службових розслідувань за фактами порушень законодавства у сфері охорони державної таємниці або технічного захисту інформації.

5.21. Відомості про заходи та засоби захисту інформації на режимній території, зоні, в інформаційно-телекомунікаційних та комп'ютерних мережах, у режимних приміщеннях.

5.22. Відомості щодо переліку, результатів обстеження (придатності) та стану режимного приміщення (зони, території тощо) для проведення конкретних видів секретних робіт.

5.23. Відомості про заходи безпеки інформації на об'єктах, де циркулює інформація з обмеженим доступом.

5.24. Відомості, що зберігаються на ідентифікаторах комплексів засобів захисту інформації від несанкціонованого доступу.

5.25. Відомості про результати комплексних спеціальних перевірок з питань технічного захисту інформації.

5.26. Відомості про планування, упровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації технічного захисту інформації.

5.27. Відомості про результати експертних випробувань комплексних систем захисту інформації в автоматизованих системах на відповідність вимогам нормативно-правових актів з питань технічного захисту інформації.

6. Міжнародне співробітництво

6.1. Інформація про заходи щодо захисту інформації з обмеженим доступом під час прийому міжнародних делегацій, груп та окремих іноземців.

6.2. Відомості, що розкривають зміст угод, договорів, контрактів, однією зі сторін яких є орган ДБР, які за домовленістю сторін вважаються службовими.

6.3. Відомості про конфіденційну інформацію відповідно до міжнародних договорів (контрактів) та угод, якщо вони містять такі вимоги.

7. Внутрішній аудит

7.1. Відомості, що містяться у внутрішній службовій кореспонденції органу ДБР, якщо вони пов'язані з розробленням напряму діяльності внутрішнього аудиту органу ДБР, процесом прийняття рішень і передують публічному обговоренню та/або прийняттю рішень.

7.2. Відомості, що надаються для аналізу, перевірки або аудиту самостійними структурними підрозділами органу ДБР, а також відомості та документи про фінансовий, майновий, податковий стан у разі прийняття рішення комісії органу ДБР про віднесення такої інформації до службової.

7.3. Відомості, що містяться у наказах органу ДБР, листах, матеріалах аудиторських звітах та інших документах, які перебувають у користуванні Відділу внутрішнього аудиту та пов'язані зі здійсненням покладених функцій (у тому числі плануванням, організацією, проведенням та результатами аудитів).

7.4. Результати проведення внутрішнього аудиту дотримання законодавства України щодо використання коштів за видатками спеціального призначення.

8. Фінансова діяльність

8.1. Відомості щодо фінансового забезпечення оперативно-розшукової діяльності органу ДБР.

**В.о. керівника Управління
забезпечення діяльності**



М.О. Новобранець