



# ДЕРЖАВНЕ БЮРО РОЗСЛІДУВАНЬ

## НАКАЗ

28.04.2025

Київ

№ 226

**Про внесення змін до Положення  
про преміювання працівників  
центрального апарату  
Державного бюро розслідувань**

Керуючись пунктом 8 частини першої статті 12 Закону України «Про Державне бюро розслідувань»,

### **НАКАЗУЮ:**

1. Внести до Положення про преміювання працівників центрального апарату Державного бюро розслідувань, затвердженого наказом Державного бюро розслідувань від 14.05.2020 № 186, такі зміни:

1) пункт 3 розділу III викласти у такій редакції:

«3. До 21 числа місяця (останнього місяця кварталу) керівники самостійних структурних підрозділів центрального апарату ДБР або особи, які виконують їх обов'язки, готують за формою згідно з додатком 1 до цього Положення подання на преміювання (далі – подання) з пропозиціями щодо встановлення розміру місячної або квартальної премії кожному працівнику відповідного підрозділу (з урахуванням пропозицій безпосередніх керівників працівників ДБР), які погоджують з першим заступником Директора ДБР, заступниками Директора ДБР відповідно до розподілу обов'язків, після чого подають керівнику фінансового підрозділу для погодження (щодо наявності фонду оплати праці та дотримання максимально допустимого розміру) та передавання на погодження Директору ДБР.

Керівники самостійних структурних підрозділів центрального апарату або особи, які виконують їх обов'язки, у разі внесення в поданні пропозицій про встановлення премії працівнику в розмірі, меншому за максимально допустимий, який доведено до відома фінансовим підрозділом відповідно до пункту 2 цього розділу, або її невиклати з урахуванням критеріїв та випадків, визначених у розділі II цього Положення, додають до подання доповідну записку (рапорт) окремо по кожному такому працівнику із відповідним обґрунтуванням запропонованого розміру премії або її невиклати (за формою

згідно з додатком 2 до цього Положення), з якою (яким) працівник може ознайомитися.»;

2) доповнити Положення додатком 2, що додається.

У зв'язку з цим додаток вважати додатком 1;

3) додаток 1 до Положення викласти у новій редакції, що додається.

2. Відділу по роботі з громадськістю та засобами масової інформації, Управлінню забезпечення діяльності забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному вебсайті Державного бюро розслідувань, Єдиному державному вебпорталі відкритих даних.

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Директор  
генерал-майор  
Державного бюро розслідувань**



**Олексій СУХАЧОВ**

Додаток 1  
до Положення про преміювання  
працівників центрального апарату  
Державного бюро розслідувань  
(пункт 3 розділу III)

ПОГОДЖЕНО  
Директор Державного бюро розслідувань

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

**ПОДАННЯ  
на преміювання**

працівників \_\_\_\_\_  
(назва самостійного структурного підрозділу)  
\_\_\_\_\_ року  
(за місяць або квартал)

Зважаючи на особистий внесок у загальний результат роботи (служби) в ДБР, ініціативність у роботі, якісне та своєчасне виконання завдань, визначених Законом України «Про Державне бюро розслідувань», положенням про самостійний структурний підрозділ центрального апарату ДБР, у якому працює працівник ДБР, його посадовою інструкцією (службовими обов'язками), а також дорученнями Директора ДБР, першого заступника Директора ДБР, заступників Директора ДБР та безпосереднього керівника працівника ДБР; дотримання службової (трудової) дисципліни; виконання додаткового обсягу завдань (участь у провадженні національних реформ, роботі комісій, робочих груп тощо), в межах визначеного максимально допустимого розміру преміювання за результатами роботи / служби за відповідний місяць, доведеного до відома фінансовим підрозділом, пропоную встановити премію у визначеному розмірі таким працівникам:

№ з/п	Посада*	ПІБ	Пропозиції керівника самостійного структурного підрозділу про розмір премії або її невиконання**	Інший погоджений або встановлений Директором ДБР відсоток преміювання

Додаток (за наявності)\*\*: доповідна записка (рапорт) від \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20 № \_\_\_\_ .

Керівник самостійного  
структурного підрозділу

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

Погоджено

Перший заступник /  
заступник Директора  
Державного бюро розслідувань

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

Погоджено

Керівник  
фінансового підрозділу

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

\*Окремі самостійні структурні підрозділи можуть не зазначати дані щодо посади працівника.

\*\* У разі подання пропозицій про встановлення премії працівнику в розмірі, меншому за максимально допустимий, який доведено до відома фінансовим підрозділом, або її невиконання з урахуванням критеріїв та випадків, визначених у розділі II Положення, до подання додається доповідна записка (рапорт) окремо по кожному такому працівнику (додаток 2).

Додаток 2  
до Положення про преміювання  
працівників центрального апарату  
Державного бюро розслідувань  
(пункт 3 розділу III)

Директору  
Державного бюро розслідувань  
\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ДОПОВІДНА ЗАПИСКА (РАПОРТ)  
до подання на преміювання

\_\_\_\_\_  
(назва самостійного структурного підрозділу)

Фінансовий підрозділ довів до відома максимально допустимий розмір преміювання  
працівників у \_\_\_\_\_ 20\_\_ року в розмірі \_\_\_\_\_ відсотків.

Водночас \_\_\_\_\_

(ПІБ, посада\*)

під час виконання посадових (службових) обов'язків: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(зазначається обґрунтування пропозиції встановлення премії у розмірі, меншому за максимально допустимий, який доведено до відома фінансовим підрозділом, або її невиплати з урахуванням критеріїв та випадків, визначених у розділі II Положення)

З огляду на викладене запропоновано встановити вказаному працівнику премію  
в розмірі \_\_\_\_\_ відсотків / не виплачувати вказаному працівнику премію.

\_\_\_\_\_  
(посада, власне ім'я, прізвище керівника самостійного  
структурного підрозділу органу ДБР)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\*Окремі самостійні структурні підрозділи можуть не зазначати дані щодо посади працівника.