



## ДЕРЖАВНЕ БЮРО РОЗСЛІДУВАНЬ

### НАКАЗ

21.09.2020

Київ

№ 513

Про затвердження Інструкції  
про механізм реалізації норм  
законодавства щодо встановлення  
стимулюючих та інших виплат, доплат,  
надбавок працівникам Державного бюро  
розслідувань, порядок та умови їх виплати

З метою врегулювання механізму реалізації норм законодавства щодо встановлення стимулюючих та інших виплат, доплат, надбавок працівникам Державного бюро розслідувань, порядок та умови їх виплати, керуючись пунктом 8 частини першої статті 12 та частиною другою статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань»,

#### НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Інструкцію про механізм реалізації норм законодавства щодо встановлення стимулюючих та інших виплат, доплат, надбавок працівникам Державного бюро розслідувань, порядок та умови їх виплати, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Державного бюро розслідувань від 12 травня 2020 року № 159 «Про затвердження Інструкції про механізм реалізації норм законодавства щодо встановлення стимулюючих та інших виплат, надбавок та доплат працівникам центрального апарату Державного бюро розслідувань» (зі змінами).

Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. Директора

Олексій СУХАЧОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Державного бюро  
розслідувань  
21.09.2020 № 513

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**про механізм реалізації норм законодавства щодо встановлення**  
**стимулюючих та інших виплат, доплат, надбавок працівникам**  
**Державного бюро розслідувань, порядок та умови їх виплати**

**1. Загальні положення**

1.1. Ця Інструкція врегулює механізм реалізації норм законодавства щодо встановлення стимулюючих та інших виплат, доплат, надбавок працівникам центрального апарату, територіальних управлінь, спеціальних підрозділів, навчальних закладів та науково-дослідних установ Державного бюро розслідувань, що є державними службовцями, працівниками Патронатної служби, працівниками, які виконують функції з обслуговування (далі - працівникам ДБР), порядок та умови їх виплати.

1.2. Стимулюючі та інших виплати, доплати, надбавки встановлюються Директором ДБР, директорами територіальних управлінь, керівниками спеціальних підрозділів, навчальних закладів та науково-дослідних установ ДБР або особами, які виконують їх повноваження (далі – Керівник).

**2. Для працівників ДБР, які є державними службовцями**

Працівникам ДБР, які є державними службовцями (далі – державні службовці) встановлюються доплати, надбавки та виплати передбачені законодавством України, а саме:

**2.1. Доплата за ранг (надбавка до посадових окладів за ранги державних службовців)**

Доплата за ранг (надбавка до посадових окладів за ранги державним службовцям) встановлюється та виплачуються на підставі частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», Закону України «Про державну службу», у розмірах, які визначені постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів».

Працівникам ДБР, які є державними службовцями розмір доплати за ранг визначається в наказі (далі – Наказ) по особовому складу ДБР, територіальних управлінь, спеціальних підрозділів, навчальних закладів та науково-дослідних установ ДБР, підготовленого кадровим підрозділом ДБР.

## **2.2. Доплата за вислугу років**

Доплата за вислугу років державним службовцям установлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», Закону України «Про державну службу», у відсотках до посадового окладу та розмірах, які визначені з урахуванням особливостей передбачених частиною 6 статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань».

Обчислення стажу роботи (служби), який дає право на встановлення доплати за вислугу років державним службовцям проводиться кадровим підрозділом за матеріалами особової справи державного службовця та оголошується відповідним Наказом, під час призначення на посаду, крім випадків призначення на іншу посаду в ДБР, та за умови наявності обчисленої вислуги за попередньою посадою.

## **2.3. Надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць**

Надбавка за виконання державним службовцем функцій державного експерта з питань таємниць, установлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», Закону України «Про державну службу», у розмірах визначених згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 03 січня 2013 року № 2 «Про встановлення надбавок до посадових окладів державних експертів з питань таємниць та фахівців, які залучаються до підготовки рішень та висновків державних експертів з питань таємниць».

Державним службовцям, які виконують функції державного експерта з питань таємниць, Керівником установлюється надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць в розмірі до 20 відсотків посадового окладу залежно від обсягу, складності та тривалості роботи.

Державним службовцям, які залучаються до підготовки рішень та висновків державних експертів з питань таємниць, надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць встановлюється Керівником за поданням голови експертної комісії при державному експерті з питань таємниць ДБР, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника, відповідно до розподілу обов'язків, за фактично виконану роботу.

Нарахування та виплата надбавки за виконання функцій державного експерта з питань таємниць державним службовцям здійснюється на підставі Наказу з дня, зазначеного в Наказі, у разі відсутності дати - з дня підписання Наказу, підготовленим режимно-секретним підрозділом, або за інший період про, що зазначається у Наказі.

## **2.4. Доплата за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці**

Доплата державним службовцям за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці установлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро

розслідувань», Закону України «Про державну службу» у розмірах, який визначений з урахуванням особливостей частини сьомою статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань».

Доплата за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці, державним службовцям установлюється Керівником на підставі подання режимно-секретного підрозділу, за умови надання йому допуску та доступу до державної таємниці та постійної роботи з відомостями, що становлять державну таємницю, за погодженням з першим заступником або заступником Керівника відповідно до розподілу обов'язків.

Нарахування та виплата доплати за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці державним службовцям здійснюється на підставі Наказу з дня, зазначеного в Наказі, у разі відсутності дати - з дня підписання Наказу, підготовленого режимно-секретним (або кадровим) підрозділом.

Припинення встановленої раніше доплати за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці державним службовцям здійснюється на підставі відповідного Наказу, підготовленого режимно-секретним підрозділом на підставі подання керівника структурного підрозділу, в якому працює працівник за погодженням з першим заступником, або заступниками Керівника відповідно до розподілу обов'язків.

## **2.5. Доплата за науковий ступінь**

Доплата державним службовцям за науковий ступінь установлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», Закону України «Про державну службу», з урахуванням особливостей передбачених частиною 8 статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань, у розмірах визначених Постановою № 767 Деякі питання оплати праці працівників Державного бюро розслідувань».

Доплата за науковий ступінь державним службовцям установлюється у разі коли виконання ними службових обов'язків згідно з посадами збігається за профілем з таким науковим ступенем.

За наявності двох наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) науковим ступенем.

Державним службовцям, які до дня призначення на посаду мали науковий ступінь, указана доплата виплачується з дня призначення на посаду, профіль діяльності за якою збігається з науковим ступенем.

Державним службовцям, які займають посади, що за профілем діяльності збігаються з науковим ступенем, та одержали науковий ступінь у період виконання службових обов'язків за цими посадами, у тому числі вперше, зазначена доплата встановлюється у визначеному законодавством порядку - у разі присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) чи доктора наук.

Підготовка наказу та перевірка відповідності отриманого державним службовцем наукового ступеня профілю його діяльності здійснюється

кадровим підрозділом.

Доплата за науковий ступінь державним службовцям виплачується на підставі Наказу, підготовленого кадровим підрозділом.

## **2.6. Доплата за почесне звання**

Доплата державним службовцям за почесне звання «заслужений» встановлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», Закону України «Про державну службу», з урахуванням особливостей передбачених частиною 8 статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань, у розмірі, який визначений постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 767 «Деякі питання оплати праці працівників Державного бюро розслідувань».

Доплата за почесне звання «заслужений» встановлюється державним службовцям у разі, якщо виконання ними службових обов'язків згідно з посадами збігається за профілем з таким почесним званням.

У разі присвоєння почесного звання в період проходження служби на посаді, профіль діяльності за якою збігається з почесним званням, указана надбавка встановлюється з дня присвоєння почесного звання.

Підготовка Наказу та перевірка відповідності за профілем з почесним званням державного службовця здійснюються кадровим підрозділом.

Доплата за почесне звання державним службовцям виплачується на підставі Наказу, підготовленого кадровим підрозділом.

## **2.7. Надбавки за інтенсивність праці та за виконання особливої роботи (додаткові стимулюючі виплати)**

У межах економії фонду оплати праці Керівник може встановлювати державним службовцям додаткові стимулюючі та інші виплати на підставі частини першої та другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», з урахуванням особливостей пункту 14 Розділу XI «Прикінцевих та перехідних положень» Закону України «Про державну службу» та у розмірах визначених згідно з Положенням про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15.

До додаткових стимулюючих виплат державним службовцям належать надбавки:

- 1) за інтенсивність праці;
- 2) за виконання особливо важливої роботи.

Надбавка за інтенсивність праці та надбавка за виконання особливо важливої роботи (далі - надбавки) встановлюються державним службовцям у відсотках до посадового окладу.

Надбавка за інтенсивність праці встановлюється державним службовцям з урахуванням таких критеріїв:

- 1) якість і складність підготовлених документів;
- 2) терміновість виконання завдань, опрацювання та підготовки документів;
- 3) ініціативність у роботі.

Надбавка за виконання особливо важливої роботи встановлюється державним службовцям з урахуванням таких критеріїв:

1) виконання завдань та функцій щодо реалізації пріоритетних напрямів державної політики, участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, проведення експертизи таких актів;

2) виконання роботи, що вимагає від державних службовців особливої організаційно-виконавчої компетентності та відповідальності, результатом якої є підвищення ефективності управління.

Надбавки встановлюються державним службовцям Керівником за поданням їх безпосередніх керівників, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника, відповідно до розподілу обов'язків.

Рішення про встановлення надбавок державним службовцям приймається Керівником шляхом видання Наказу, підготовленого кадровим або фінансовим підрозділом.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи надбавки не встановлюються, скасовуються або їх розмір зменшується.

Рішення щодо встановлення розміру надбавки за інтенсивність праці та за виконання особливо важливої роботи директорам територіальних управлінь, керівникам спеціальних підрозділів, навчальних закладів та науково-дослідних установ ДБР або особам, які виконують їх повноваження (у випадку якщо ці посади віднесені до категорії посад державної служби) приймається Колегією ДБР.

Наказ про введення в дію рішень Колегії ДБР видається та підписується першим заступником Директора ДБР або заступником Директора ДБР, якому надано право підписання зазначених Наказів, відповідно до розподілу обов'язків (який на момент підписання наказу не виконує повноваження Директора).

Територіальними управліннями, спеціальними підрозділами, навчальними закладами та науково-дослідними установами ДБР на виконання рішень Колегії ДБР видається наказ про нарахування та виплату надбавки за інтенсивність праці та за виконання особливо важливої роботи Керівнику або особі, яка виконує її повноваження (у випадку якщо ці посади віднесені до категорії посад державної служби).

## **2.8. Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця**

Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця встановлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про

Державне бюро розслідувань», у розмірі визначеному згідно з статтею 52 Закону України «Про державну службу».

Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця встановлюється у розмірі 50 відсотків посадового окладу тимчасово відсутнього державного службовця.

Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця встановлюється Керівником державному службовцю за поданням його безпосереднього керівника, погодженим керівником фінансового підрозділу (в частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника відповідно до розподілу обов'язків.

Рішення про встановлення виплати за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього державного службовця приймається Керівником шляхом видання Наказу, підготовленого кадровим або фінансовим підрозділом.

## **2.9. Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби**

Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби встановлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у розмірі визначеному згідно з статтею 52 Закону України «Про державну службу».

Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби встановлюється в розмірі пропорційно додатковому навантаженню за рахунок економії фонду посадового окладу за відповідною посадою.

Виплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби встановлюється Керівником державним службовцям, між яким здійснено розподіл обов'язків за вакантною посадою, за поданням його безпосереднього керівника, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника, відповідно до розподілу обов'язків.

Рішення про встановлення виплати за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків за вакантною посадою державної служби приймається Керівником шляхом видання Наказу, підготовленого кадровим підрозділом або фінансовим підрозділом.

## **2.10. Інші виплати**

Державним службовцям можуть встановлюватись інші доплати (надбавки) за спеціальні, почесні звання, одноразові грошові та компенсаційні виплати згідно чинного законодавства в установленому Порядку.

### **3. Для працівників Патронатної служби ДБР**

Працівникам Патронатної служби ДБР встановлюються доплати, надбавки та виплати передбачені законодавством України, а саме:

#### **3.1. Доплата за вислугу років**

Доплата працівникам патронатної служби ДБР за вислугу років встановлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у відсотках до посадового окладу та розмірах, які визначені з урахуванням особливостей передбачених частиною 6 статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань».

Обчислення стажу роботи (служби), який дає право на встановлення доплати за вислугу років працівникам Патронатної служби ДБР проводиться кадровим підрозділом, за матеріалами особової справи працівника Патронатної служби ДБР та оголошується відповідним Наказом, під час призначення на посаду, крім випадків призначення на іншу посаду в ДБР, та за умови наявності обчисленої вислуги за попередньою посадою.

#### **3.2. Надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць**

Надбавка працівникам патронатної служби ДБР за виконання функцій державного експерта з питань таємниць встановлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у розмірах визначених згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 03 січня 2013 року № 2 «Про встановлення надбавок до посадових окладів державних експертів з питань таємниць та фахівців, які залучаються до підготовки рішень та висновків державних експертів з питань таємниць».

Працівникам Патронатної служби ДБР, які виконують функції державного експерта з питань таємниць, Керівником встановлюється надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць в розмірі до 20 відсотків посадового окладу залежно від обсягу, складності та тривалості роботи.

Працівникам Патронатної служби ДБР, які залучаються до підготовки рішень та висновків державних експертів з питань таємниць, надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць встановлюється Керівником за поданням голови експертної комісії при державному експерті з питань таємниць ДБР, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступниками Керівника, відповідно до розподілу обов'язків, за фактично виконану роботу.

Нарахування та виплата надбавки за виконання функцій державного експерта з питань таємниць працівникам Патронатної служби ДБР здійснюється на підставі Наказу з дня, зазначеного в Наказі, у разі відсутності

дати - з дня підписання Наказу, підготовленим режимно-секретним підрозділом, або інших період зазначеній у наказі.

### **3.3. Доплата за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці**

Доплата працівникам патронатної служби ДБР за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці устанавлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у розмірах, який визначений з урахуванням особливостей частини сьомою статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань».

Доплата за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці, працівникам Патронатної служби ДБР устанавлюється Керівником на підставі подання режимно-секретного підрозділу, за умови надання йому допуску та доступу до державної таємниці та постійної роботи з відомостями, що становлять державну таємницю, за погодженням з першим заступником або заступником Керівника відповідно до розподілу обов'язків.

Нарахування та виплата доплати за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці працівникам Патронатної служби ДБР здійснюється на підставі Наказу з дня, зазначеного в Наказі, у разі відсутності дати - з дня підписання Наказу, підготовленого режимно-секретним (або кадровим) підрозділом.

Припинення встановленої раніше доплати за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці працівникам Патронатної служби ДБР здійснюється на підставі відповідного Наказу, підготовленого режимно-секретним підрозділом на підставі подання керівника структурного підрозділу, в якому працює працівник за погодженням з першим заступником, або заступниками Керівника відповідно до розподілу обов'язків.

### **3.4. Доплата за науковий ступінь**

Доплата працівникам патронатної служби ДБР за науковий ступінь устанавлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», з урахуванням особливостей передбачених частиною 8 статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань, у розмірах визначених Постановою № 767 Деякі питання оплати праці працівників Державного бюро розслідувань».

Доплата за науковий ступінь працівникам Патронатної служби ДБР устанавлюється у разі коли виконання ними службових обов'язків згідно з посадами збігається за профілем з таким науковим ступенем.

За наявності двох наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) науковим ступенем.

Працівникам Патронатної служби ДБР, які до дня призначення на посаду мали науковий ступінь, укавана доплата виплачується з дня призначення на посаду, профіль діяльності за якою збігається з науковим ступенем.

Працівникам Патронатної служби ДБР, які займають посади, що за профілем діяльності збігаються з науковим ступенем, та одержали науковий

ступінь у період виконання службових обов'язків за цими посадами, у тому числі вперше, зазначена доплата встановлюється у визначеному законодавством порядку - у разі присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) чи доктора наук.

Підготовка наказу та перевірка відповідності отриманого працівником Патронатної служби ДБР наукового ступеня профілю його діяльності здійснюється кадровим підрозділом.

Доплата за науковий ступінь працівникам Патронатної служби ДБР виплачується на підставі Наказу, підготовленого кадровим підрозділом.

### **3.5. Доплата за почесне звання**

Доплата працівникам патронатної служби ДБР за почесне звання «заслужений» устанавлюється та виплачується на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», з урахуванням особливостей передбачених частиною 8 статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань, у розмірі який визначений постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 767 «Деякі питання оплати праці працівників Державного бюро розслідувань».

Доплата за почесне звання «заслужений» устанавлюється працівникам Патронатної служби ДБР у разі, якщо виконання ними службових обов'язків згідно з посадами збігається за профілем з таким почесним званням.

У разі присвоєння почесного звання в період проходження служби на посаді, профіль діяльності за якою збігається з почесним званням, указана надбавка встановлюється з дня присвоєння почесного звання.

Підготовка Наказу та перевірка відповідності за профілем з почесним званням працівника Патронатної служби ДБР здійснюються кадровим підрозділом.

Доплата за почесне звання державним службовцям виплачується на підставі Наказу, підготовленого кадровим підрозділом.

### **3.6. Надбавка за інтенсивність праці та надбавка за виконання особливо важливої роботи**

У межах економії фонду оплати праці Керівник може устанавлювати надбавку за інтенсивність праці та надбавку за виконання особливо важливої роботи (далі – надбавки) працівникам Патронатної служби ДБР (далі – працівники Патронатної служби) на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у розмірах, які визначені з урахуванням особливостей передбачених Умовами оплати праці працівників патронатних служб у державних органах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1112.

До додаткових стимулюючих виплат працівникам Патронатної служби ДБР належать надбавки:

надбавка за інтенсивність праці;

надбавка за виконання особливо важливої роботи, яка встановлюється у розмірі до 100 відсотків посадового окладу.

Надбавки устанавлюються Керівником працівнику Патронатної служби за поданням його безпосереднього керівника, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника, відповідно до розподілу обов'язків.

Рішення про встановлення надбавок працівнику Патронатної служби приймається Керівником шляхом видання Наказу, підготовленого кадровим або фінансовим підрозділом.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавка не виплачується, скасовується або її розмір зменшується.

### **3.7. Інші виплати**

Працівникам патронатної служби можуть встановлюватись інші доплати (надбавки) за спеціальні, почесні звання, одноразові грошові та компенсаційні виплати згідно чинного законодавства в устанавленому Порядку.

## **4. Для працівників ДБР, які виконують функції з обслуговування**

**4.1. Працівникам, які виконують функції з обслуговування ДБР можуть встановлюватись та виплачуватись у відповідності до положень цієї інструкції надбавки (доплати) передбачені пунктами:**

3.2. Надбавка за виконання функцій державного експерта з питань таємниць;

3.3. Доплата за роботу, яка передбачає доступ до державної таємниці;

3.4. Доплата за науковий ступінь;

3.5. Доплата за почесне звання.

**4.2. Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи**

У межах економії фонду оплати праці Керівник може устанавлювати надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи працівникам ДБР, які виконують функції з обслуговування (далі – працівники) на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у розмірах, які визначені з урахуванням особливостей передбачених Умовами оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради

України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1112.

Керівником установлюється надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи працівнику за поданням його безпосереднього керівника, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника, відповідно до розподілу обов'язків.

Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи працівнику установлюється у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням доплати за вислугу років у державних органах.

Рішення про встановлення надбавки за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи працівнику приймається Керівником шляхом видання Наказу, підготовленого кадровим або фінансовим підрозділом.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи не встановлюється, скасовуються або їх розмір зменшується.

#### **4.3. Доплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього працівника.**

У межах економії фонду оплати праці Керівник може установлювати доплату за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього працівника працівникам ДБР, які виконують функції з обслуговування (далі – працівники) на підставі та відповідно до частини другої статті 20 Закону України «Про Державне бюро розслідувань», у розмірах, які визначені з урахуванням особливостей передбачених Умовами оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1112.

Доплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього працівника (крім обов'язків керівника та заступників керівника самостійного структурного підрозділу) установлюється в розмірі до 50 відсотків посадового окладу тимчасово відсутнього працівника.

Доплата за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього працівника установлюються Керівником працівнику за поданням його безпосереднього керівника, погодженим керівником фінансового підрозділу (у частині наявності фонду оплати праці) та першим заступником або заступником Керівника, відповідно до розподілу обов'язків.

Рішення про встановлення доплати за додаткове навантаження у зв'язку з виконанням обов'язків тимчасово відсутнього працівника приймається

Керівником шляхом видання Наказу, підготовленого кадровим або фінансовим підрозділом.

#### 4.4. Інші виплати

Працівникам, які виконують функції з обслуговування можуть встановлюватись інші доплати (надбавки) за спеціальні, почесні звання, одноразові грошові та компенсаційні виплати згідно чинного законодавства в установленому Порядку.

5. Ця Інструкція не поширюється на осіб рядового і начальницького складу ДБР.

Керівник Управління фінансової  
діяльності та бухгалтерського обліку –  
головний бухгалтер



Є. ПУШКО-ЦИБУЛЯК

Керівник Управління правового  
забезпечення



О. ХАЛАНЧУК